

# NTU 藝起來——學生藝文合作提案專案

103 年 5 月 15 日藝文中心業務會議通過

103 年 12 月 2 日藝文中心業務會議修訂

105 年 8 月 3 日藝文中心業務會議修訂

一、本專案依「國立臺灣大學藝文中心學生藝文合作提案辦法」訂定，以鼓勵本校學生發展具藝術性、原創性之藝術活動為宗旨。

## 二、收件時間

凡欲申請當年度 10 至 12 月檔期，請於 7 月 1 日至 7 月 31 日送件；若欲申請 4 至 6 月檔期，則於 12 月 15 日至 1 月 15 日送件。截止日期概以送達日為準，送達時間最晚皆為截止日之下午五點整（遇例假日提前截止）。

## 三、收件類別

提案內容須為具藝術性之音樂、舞蹈、電影、戲劇、展覽…之節目或活動，除展演外，亦可提出錄音、錄影、出版…等其他計畫。

## 四、申請資格與規定：

（一）申請者限臺大在學學生、社團、團體。

（二）參與人如有部分非本校在學學生參與，展演節目類其比例不得超過總演出人數 20%，獨唱或獨奏之伴奏不在此限；計畫類主要提案、策畫、參與者需為本校學生；其他經藝文中心許可之特殊情形不在此限。

五、審核程序與入選公佈：申請者依規定檢送相關文件，經藝文中心評審後逕行與入選者接洽，並商定合作細節後始確認入選。

## 六、補助內容

（一）雅頌坊場地暨設備費：入選者補助 30%~100%費用。若需使用其他場地，另由雙方協議。

（二）宣傳支援：本中心就官方網頁協助宣傳事宜，如需其他宣傳支援，依雙方協議辦理。

（三）技術支援：本中心就規劃、執行事項提供具體輔導，協助提案實施。

（四）其他經雙方溝通協調後議定之項目。

## 七、檢送文件與方式：

（一）申請表（見附件一，請以申請表為封面）。

（二）節目、計畫參與者名單（見附件二，可於節目前 30 個工作天前另行補送確定名單）

（三）提案企劃書（請參照附件三）

- (四)請申請者將以上檢送文件以電子檔及紙本文件兩種形式，分別寄送至承辦人電子信箱、郵寄（以送達日為準）或親自送至本中心辦公室。

八、其他注意事項：

- (一)本中心保有申請案受理與否之最終決定權。
- (二)入選通知與相關聯絡一律以 E-mail 通訊方式為憑。檢送資料請事先備份，本中心不另行退還。
- (三)接獲入選通知後，應與本中心協議合作細節，並繳交執行保證金新臺幣兩萬元整，待計畫結束兩周內，確認完成合作細節，始得辦理保證金退款手續。
- (四)入選者使用雅頌坊場地及設備須遵守本中心相關使用規定，如造成本中心器材毀損，本中心得自原補助款項中扣除必要賠償費用，如款項不足，入選者仍須負全額補償責任。
- (五)入選者須配合中心提供節目相關資料，入選者文宣品應依協議刊載本中心名稱及標識，付印前需送交本中心審核通過後始可印製。付印後請送相關文宣品各乙份至本中心存檔。
- (六)入選者須與本中心協調必要工作人員配置，並負擔中心相關工作人員餐費。展演節目入選者應自備前後臺負責人各一名以利施行時與本中心協調節目進行。
- (七)入選者請於節目或計畫執行前 30 個工作天前確認節目內容、完成本中心官網相關節目頁面上架作業，並至遲於 14 個工作天前確認節目細流、雙方工作人員數量與工作內容、會場布置。
- (八)本中心有權攝製、錄製節目與計畫內容，並得不限時間與地域，供臺大相關單位使用於非營利性質之公播、重製與出版，但不得進行營利目的之商業行為。
- (九)上述事項若有違反則取消入選資格並沒收保證金。

承辦人：廖詩昀

電話：02-3366-1577

Email: liaoshihyun@ntu.edu.tw

地址：10617 臺北市羅斯福路四段一號雅頌坊

## 附件一、NTU 藝起來——校園藝文提案申請表

提案名稱				
提案者名稱	(團體請備註負責人)			
聯絡資訊	聯絡人		聯絡電話	
	EMAIL		聯絡地址	
展演類別 <input type="checkbox"/> 戲劇 <input type="checkbox"/> 音樂 <input type="checkbox"/> 舞蹈 <input type="checkbox"/> 電影 <input type="checkbox"/> 展覽 <input type="checkbox"/> 其他_____				
檢附文件 <input type="checkbox"/> 提案企劃書 <input type="checkbox"/> 節目、計畫參與者名單 <input type="checkbox"/> 相關影音或成果資料				
內容簡介 (中文全形 100 字以內)				
預計演出檔期說明 (請至少提供三個檔期)				
送件日期	_____年_____月_____日			
本人/單位 (暨單位負責人) 已詳閱並同意國立臺灣大學藝文中心「NTU 藝起來——校園藝文提案」辦法與最新公告說明  <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">           簽                      章         </div>				
評選結果				

附件二、

節目、計畫參與者名單（如經查核不實，將取消入選資格）

姓名	就職單位／就 讀系級或肄 業學系	證明文件影本浮貼	聯絡電子郵件

（表格如不敷使用請自行添加）

### 附件三、

企劃書內容請至少包含以下項目，並以 A4 紙 8 頁為限

活動緣起

活動目的

活動內容及流程（含曲目）

活動工作分配（請指派前台負責人）

主要藝術家介紹

相關影音或成果資料（可檢附光碟）

活動預算

## 授權同意書

茲授權臺灣大學錄製、攝製本人／單位\_\_\_\_\_於  
\_\_\_\_\_（日期）之『\_\_\_\_\_』活動，並得不  
限時間與地域，供臺大相關單位使用於非營利性質之公播、重製與出版，  
但不得進行營利目的之商業行為。

- ※ 立授權書人聲明對上述授權之著作擁有著作權，得為此授權。  
    唯本授權書為非專屬性之授權，立授權書人對上述授權之著作與教材  
    內容仍有著作權。
- ※ 立授權書人須自行負責活動內容之著作權問題

- ☐ 本人／單位不同意本活動檔案上傳至臺大 YouTube EDU
- ☐ 本人／單位不同意本活動檔案上傳至臺大藝文中心 YouTube
- ☐ 本人／單位不同意本活動檔案上傳至臺大 MOD
- ☐ 本人／單位僅同意臺灣大學使用本活動照片部分
- ☐ 備註

立授權書人／單位（暨單位負責人）：

（簽名／蓋章）

身分證字號：

民國

年

月

日